

Stellenausschreibung

Als universitäres Klinikum der Maximalversorgung mit einer Kapazität von rund 1300 Betten betreuen wir mit über 6.000 Beschäftigten in 26 Kliniken, 23 Instituten und Fachzentren jährlich 225.000 Patienten. Unser Haus bietet medizinische Versorgung, modernste Diagnostik und umfassende Therapie mit höchstem internationalem Standard. Hinzu kommt ein umfangreiches Leistungsspektrum in Forschung und Lehre auf international konkurrenzfähigem Niveau.

Zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie bietet das Universitätsklinikum für die Kinder der Beschäftigten eine Betriebskindertagesstätte an. Unser MitarbeiterServiceBüro unterstützt Sie bei der Suche nach weiteren Betreuungsplätzen für Kinder, berät zur Pflege von Angehörigen und ermittelt auf Wunsch interne und externe Dienstleistungen. In den Ferien bieten wir für die schulpflichtigen Kinder ein abwechslungsreiches Programm. Weiter bietet das Universitätsklinikum Essen seinen Beschäftigten gute Weiterbildungsmöglichkeiten, Firmentickets über den VRR, preiswerte Parkmöglichkeiten in den Parkhäusern, vergünstigte Mahlzeiten in der Kantine und ein jährlich stattfindendes Betriebsfest.

Im **Westdeutschen Herz- und Gefäßzentrum** ist in der **Klinik für Thorax- und Vaskuläre Chirurgie, Abteilung Thorakale Transplantation** zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer / eines

Medizinischen Fachangestellten (m/w/d)

(Aufgabenbewertung: Entgeltgruppe 5 TV-L)

zu besetzen. Die Eingruppierung richtet sich nach den persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen.

Ihre Aufgaben:

- Administrative Tätigkeiten im Transplantationsbüro wie die Pflege der Warteliste
- Ambulanzterminierung und Befundzusammenführung
- Kooperation mit externen Kliniken und Zuweisern
- Teilnahme an wöchentlichen Transplantationskonferenzen inklusive Vor- und Nachbearbeitung
- Aktenführung / Aktenarchiv sowie Dateneingabe in Archivprogramme und Datenbanken
- Schreiben von Arztbriefen, OP-Berichten und Konferenzprotokolle nach Diktat

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Medizinische/r Fachangestellte/r
- Gute Kenntnisse der medizinischen Nomenklatur
- Grundlegende EDV-Kenntnisse Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint)
- Persönliches Engagement, Teamfähigkeit und Einfühlungsvermögen
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten.

Schwerbehinderte Bewerberinnen / Bewerber und Gleichgestellte i.S. des § 2 Abs. 3 SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bestehend aus Anschreiben, tabellarischen Lebenslauf und Prüfungs- bzw. Arbeitszeugnisse innerhalb von 2 Wochen nach Erscheinen dieser Anzeige auf unserer Homepage unter Hinweis auf die Ausschreibungsnummer **3476** vornehmlich per E-Mail in einer zusammenhängenden PDF-Datei an bewerbung@uk-essen.de oder schriftlich an das Universitätsklinikum Essen, Personaldezernat, Hufelandstraße 55, 45147 Essen.

Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zu Bewerbungszwecken gemäß der jeweils geltenden Regelungen zum Datenschutz. Weitere Hinweise finden Sie in der Datenschutzerklärung auf unserer Homepage unter: www.uk-essen.de.